

ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ
в отеле «Анапа-Лазурная»
(Индивидуальный предприниматель Пастушенко Дмитрий Владимирович)

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 09.10.15. № 1085 "Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации" и регулируют отношения в области предоставления гостиничных услуг Индивидуальным предпринимателем Пастушенко Дмитрием Владимировичем в отеле «Анапа-Лазурная» (далее – отель).

1.2. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах, означают следующее:

"гостиничные услуги" - комплекс услуг по обеспечению временного проживания в отеле, включая сопутствующие услуги, перечень которых определен в приложении № 1 к настоящим правилам;

"отель" - имущественный комплекс (здание, часть здания, оборудование и иное имущество), предназначенный для оказания гостиничных услуг;

"цена номера (места в номере)" - стоимость временного проживания и иных сопутствующих услуг, определенных отелем, оказываемых за единую цену;

"потребитель" - гражданин, имеющий намерение заказать или приобрести либо заказывающий, приобретающий и (или) использующий гостиничные услуги исключительно для личных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

"исполнитель" - индивидуальный предприниматель Пастушенко Дмитрий Владимирович, предоставляющий потребителю гостиничные услуги;

"заказчик" - физическое (юридическое) лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее или приобретающее гостиничные услуги в соответствии с договором об оказании гостиничных услуг (далее - договор) в пользу потребителя;

"бронирование" - предварительный заказ мест и (или) номеров в гостинице заказчиком (потребителем);

"расчетный час" - время, установленное исполнителем для выезда потребителя.

1.3. Требования к гостиничным услугам, в том числе к их объему и качеству, определяются по соглашению сторон договора.

2. Порядок и условия предоставления гостиничных услуг.

2.1. Исполнитель осуществляет бронирование в любой форме, в том числе путем составления документа, подписанного двумя сторонами, а также путем принятия заявки на бронирование (далее - заявка) посредством почтовой, телефонной и иной связи, позволяющей установить, что заявка исходит от потребителя или заказчика по форме, установленной в приложении № 6 к настоящим Правилам.

2.2. Бронирование считается действительным с момента получения потребителем (заказчиком) уведомления, содержащего сведения о наименовании (фирменном наименовании) исполнителя, заказчике (потребителе), категории (виде) заказанного номера и о его цене, об условиях бронирования, о сроках проживания в отеле по форме, установленной в приложении № 7 к настоящим Правилам.

2.3. Потребитель (заказчик) вправе аннулировать заявку (отменить бронирование) в порядке, установленном пунктом 2.5 настоящих правил и в форме отказа от бронирования установленной в приложении № 8 к настоящим Правилам.

2.4. Исполнитель применяет следующие виды бронирования:

а) гарантированное бронирование – вид бронирования, при котором отель ожидает

потребителя до расчетного часа дня, следующего за днем запланированного заезда. Условием гарантированного бронирования является внесение платы (части платы) стоимости проживания. В случае несвоевременного отказа от бронирования, опоздания или не заезда потребителя с него или с заказчика взимается плата за фактический простой номера (места в номере), но не более чем за сутки. Несвоевременным отказом от бронирования является отказ, совершённый заказчиком (потребителем) менее, чем за трое суток до даты и времени заезда, указанных в заявке на бронировании. При опоздании более чем на сутки гарантированное бронирование аннулируется;

б) негарантированное бронирование – вид бронирования, при котором отель ожидает потребителя до 14.00 дня заезда, после чего бронирование аннулируется.

2.5. Заказчик в любое время до заезда вправе отказаться от бронирования. Отказ от бронирования принимается либо в письменном виде, либо устно. Отказ от бронирования в устной форме принимается исполнителем при условии, что такой отказ позволяет исполнителю удостовериться, что он направлен от заказчика.

2.6. Исполнитель вправе отказать в бронировании, если на указанную в заявке дату отсутствуют свободные номера.

2.7. Договор в отношении лица, достигшего совершеннолетия заключается при предъявлении потребителем документа, удостоверяющего его личность, оформленного в установленном порядке, в том числе:

а) паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

б) паспорта гражданина СССР, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина Российской Федерации;

в) свидетельства о рождении – для лица, не достигшего 14-летнего возраста;

г) паспорта, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, – для лица, постоянно проживающего за пределами Российской Федерации;

д) паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признанного в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

е) документа, выданного иностранным государством и признанного в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;

ж) разрешения на временное проживание лица без гражданства;

з) вида на жительство лица без гражданства.

2.8. Договор в отношении несовершеннолетних граждан, не достигших возраста 14 лет, заключается при предъявлении потребителем документов, установленных пунктом 2.7. настоящих правил, а также документа, удостоверяющего полномочия сопровождающего лица (лиц), при условии, что сопровождающие лица не являются близкими родственниками несовершеннолетних граждан, не достигших возраста 14 лет. Близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии) считаются: родители, дедушки, бабушки), полнородные и неполнородные (имеющие общих отца или мать) братья и сестры.

2.9. Договор в отношении несовершеннолетних граждан, достигших возраста 14 лет, но не достигших возраста 18 лет заключается при предъявлении потребителем документов, установленных пунктом 2.7. настоящих правил, а также письменного согласия своих законных представителей - родителей, усыновителей или попечителя, удостоверенного в нотариальной форме. Наличие такого рода предварительного письменного согласия является в каждом случае обязательным условием для предоставления гостиничных услуг соответствующему несовершеннолетнему лицу, а его отсутствие - основанием для отказа в заключении публичного договора.

2.10. Для оказания гостиничных услуг необходимо предоставление следующих документов: паспорт (в т.ч. несовершеннолетним гражданам, достигшим 14-ти летнего

возраста), медицинский страховой полис. Несовершеннолетним гражданам, не достигшим 14-ти летнего возраста: свидетельство о рождении, справка о санитарном эпидемиологическом окружении, справка о прививках, медицинский страховой полис.

Несовершеннолетние граждане в возрасте от 14 до 18 лет, заезжающие без родителей (законных представителей) но с сопровождающими, должны иметь нотариально заверенную доверенность от обоих родителей (законных представителей) на лиц, сопровождающих таких несовершеннолетних граждан.

Несовершеннолетние граждане, заезжающие без родителей (законных представителей) и без сопровождающего лица, должны иметь нотариально заверенную доверенность от обоих родителей (законных представителей), в которой указано согласие родителей (законных представителей) на заключение таким несовершеннолетним гражданином договора оказания гостиничных услуг.

2.11. Договор заключается между потребителем и исполнителем путем составления документа (документов), подписанного (подписанных) двумя сторонами, который (которые) должен (должны) содержать:

- а) фамилию, имя, отчество исполнителя, сведения о государственной регистрации;
- б) сведения о заказчике (потребителе) (наименование и сведения о государственной регистрации юридического лица или фамилию, имя, отчество (при наличии) физического лица и сведения о документе, удостоверяющем его личность, оформленном в установленном порядке);
- в) сведения о предоставляемом номере (месте в номере);
- г) цену номера (места в номере);
- д) период проживания в отеле;
- е) иные необходимые сведения (по усмотрению исполнителя).

2.11. Договор между исполнителем и потребителем (физическим лицом) считается заключенным, в том числе с исполнением сторонами договора одного из следующих условий:

- а) выставление исполнителем счета и производство заказчиком (потребителем) оплаты такого счета;
- б) поступление от заказчика (потребителя) заявки на оказание гостиничных услуг и направление исполнителем счета на оплату таких услуг;
- в) подписанием заказчиком (потребителем) акта оказанных услуг и выставление исполнителем счета на оплату таких услуг.

2.12. Заказчик (потребитель) и исполнитель могут заключить договор в письменной форме.

2.13. При оплате заказчиком (потребителем) счета в платежном документе необходимо обязательно указать номер счета на оплату заявки.

2.14. Заявка на гарантированное бронирование аннулируется при неоплате счета на оплату гостиничных услуг в срок, установленный таким счетом.

2.15. Регистрация потребителей, являющихся гражданами Российской Федерации, по месту пребывания в отеле осуществляется в соответствии с Правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. № 713 "Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации".

Регистрация в отеле несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов) или близких родственников, сопровождающего лица (лиц), документа, удостоверяющего полномочия сопровождающего лица (лиц), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних.

Постановка иностранного гражданина и лица без гражданства на учет по месту пребывания в отеле и снятие их с учета по месту пребывания осуществляются в соответствии с Правилами осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 января 2007 г. № 9 "О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации".

2.16. Исполнитель обеспечивает круглосуточное обслуживание потребителей, прибывающих в отель и убывающих из отеля.

2.17. В отеле установлена посуточная и почасовая оплата проживания.

2.18. Время заезда – 14.00, расчетный час - 12.00. Выезд потребителей должен быть осуществлен до наступления расчетного часа даты выезда.

2.19. В случае размещения потребителя на одни сутки, при заезде и размещении его позднее времени заезда, установленного пунктом 2.18. настоящих Правил, а выезде до расчетного часа, плата за проживание взимается в размере платы за полные сутки (до расчетного часа).

2.20. В случае заезде и размещении потребителя до времени заезда названного дня в заявке на бронировании, сумма, подлежащая оплате, составит плату за одни сутки независимо от времени размещения.

2.21. Продление пребывания потребителя в номере после расчетного часа (при наличии такой возможности), допускается только по согласованию с исполнителем, либо с дежурным администратором. В случае отсутствия такой возможности и наличии свободных номеров в продлении срока проживания может быть отказано.

2.22. В случае продления пребывания потребителя в том же номере после расчетного часа не более 6 часов, производится почасовая оплата. При задержке выезда более 6 но менее 12 часов после расчетного часа, плата взимается за половину суток. При выезде по истечении более 12 часов после расчетного часа, оплата производится как за полные сутки. При проживании не более суток (24 часов) плата взимается за сутки независимо от часа выезда.

2.23. При продлении пребывания с переселением в другой номер оплата взимается за полные сутки в соответствии с категорией номера согласно стоимости услуги проживания в другом номере. В продлении проживания в номере отеля может быть отказано в случае отсутствия свободных номеров, в т.ч. наличии брони, а также в случае нарушений потребителем требований настоящих Правил.

2.24. Предельный срок проживания в отеле не установлен.

2.25. Исполнитель по просьбе потребителя без дополнительной оплаты обеспечивает услуги, входящие в цену номера (места в номере) в соответствии с приложением № 1 настоящих Правил.

2.26. Потребитель (заказчик) обязан оплатить гостиничные услуги и иные платные услуги в полном объеме после их оказания потребителю. С согласия потребителя (заказчика) оплата гостиничных услуг может быть произведена при заключении договора в полном объеме или частично. При осуществлении расчетов с потребителем исполнитель выдает потребителю кассовый чек или документ, оформленный на бланке строгой отчетности.

2.27. Завтрак в кафе «Галерея» проходит с 7.00 до 10.00. На усмотрение исполнителя меню завтрака осуществляется по заказу потребителя, либо применяется услуга «шведский стол». Стоимость предоставления услуги кафе «Галерея» в номерах и во время пользования бассейном увеличивается на 10% от стоимости, указанной в меню кафе отеля. Потребителям при посещении кафе «Галерея» предоставляется скидка на кухню в размере 10% при предъявлении карты гостя, скидка не применяется при пользовании потребителями услуг кафе вне помещения кафе.

2.28. Потребители имеют право без взимания дополнительной платы пользоваться бассейном, расположенным на территории отеля с соблюдением правил пользования таким бассейном (Приложение № 2).

2.29. Пользование велосипедами осуществляется за плату с соблюдением правил (Приложение № 3).

2.30. Транспортные средства, принадлежащие потребителям, могут размещаться на ул. Новороссийской и ул. Гребенской города Анапа, прилегающими к отелю при наличии

свободных мест, предназначенных для парковки транспортных средств. Плата за размещение транспортных средств при этом исполнителем не взимается. Транспортные средства, находящиеся на ул. Новороссийской и ул. Гребенской в местах, предназначенных для парковки транспортных средств сотрудниками отеля не охраняются, за сохранность транспортных средств исполнитель ответственности не несет.

2.31. Вещи, забытые потребителями, подлежат описи и учету в книге учета забытых вещей. Потребитель извещается исполнителем о забытых вещах по адресу, указанному потребителем при заключении договора, после чего забытая вещь хранится в отеле в течение года при условии возможности такого хранения. Вещи, забытые потребителями, могут быть высланы таким потребителям при условии полной предварительной оплаты потребителями за пересылку. Утилизация (уничтожение) забытых вещей производится на основании акта утилизации (уничтожения) забытых вещей с соблюдением требований природоохранного законодательства.

2.32. Вещи, забытые потребителями, могут быть переданы ближайшему родственнику потребителя. Близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии) считаются: супруги, родители, дедушки, бабушки), полнородные и неполнородные (имеющие общих отца или мать) братья и сестры. В этом случае ближайший родственник потребителя, забывшего свои вещи, обращается письменно за такой передачей. К заявлению прилагаются копии документов, удостоверяющих степень родства лица, обращающегося за передачей вещей с потребителем, забывшим такие вещи.

2.33. Потребитель обязан соблюдать требования, установленные настоящими Правилами.

2.34. Потребитель вправе в любое время отказаться от исполнения договора при условии оплаты исполнителю фактически понесенных им расходов.

2.35. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора, если потребитель нарушает условия договора, при этом потребитель возмещает исполнителю фактически понесенные им расходы.

3. Рекомендации и требования исполнителя при оказании услуг.

3.1. По прибытии в отель исполнитель рекомендует потребителю запомнить расположение лестниц, выходов, ознакомиться с планом эвакуации, уходя с номера вытащить из картодержателя ключ-карту, предназначенную для открывания электронного замка номера.

3.2. Деньги и ценные вещи рекомендуется оставлять в индивидуальном сейфе, находящемся в номере отеля.

3.3. При утере (пропажи) ключа-карты исполнитель рекомендует незамедлительно обратиться к дежурному администратору для принятия мер по смене кода и выдачи новой ключа-карты.

3.4. Исполнитель не рекомендует посещение бассейна во время лечения без разрешения врача, процесса коррекции веса, а также при беременности. Потребитель всегда может воспользоваться услугами официанта работающего в бассейне в период времени работы бассейна. В случае ухудшения самочувствия или получения травмы во время посещения бассейна следует обратиться за помощью к дежурному администратору отеля. Ответственность за личные вещи, оставленные возле бассейна без присмотра, исполнитель не несет.

3.5. Исполнитель не рекомендует приобретать алкогольные напитки в местах уличной торговли без наличия сертификатов на такие напитки, т.к. употребление алкогольных напитков, качество которых не подтверждено сертификатом, может неблагоприятно сказаться на состоянии здоровья потребителя, а также нарушить покой и отдых других потребителей.

3.6. Исполнитель не рекомендует в летнее время находиться потребителю в полуденные часы под воздействием солнечных лучей, т.к. такое нахождение может привести к возникновению ожогов на коже.

3.7. С целью соблюдения прав граждан в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака, на основании пункта 1)

статьи 4 Федеральный закон от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» запрещается курить в номерах, на балконах и на территории отеля.

3.8. В отеле запрещается: пользоваться нагревательными приборами; оставлять в номере посторонних лиц, а также передавать им карту гостя и ключ-карту; оставлять детей без присмотра; переставлять мебель в номере; выносить продукты и посуду из кафе; использовать посуду, находящуюся в номере, не по назначению; держать животных и птиц; нарушать покой потребителей, проживающих в соседних номерах; применять нецензурные выражения; хранить в номере громоздкие вещи, легковоспламеняющиеся, взрывчатые, токсические, наркотические материалы и вещества, оружие; громко разговаривать, петь, нарушать тишину и покой иных потребителей.

3.9. Нахождение граждан, не являющихся потребителями, в номерах отеля после 22.00 без оплаты запрещается.

3.10. С целью обеспечения безопасности потребителей, сотрудниками отеля не допускается выход несовершеннолетних до достижения ими 14 лет без сопровождения таких несовершеннолетних взрослыми за территорию отеля.

3.11. С целью обеспечения безопасности потребителей в отеле осуществляется видеонаблюдение.

3.12. Потребители, находящиеся в состоянии опьянения не обслуживаются.

4. Ответственность исполнителя и потребителя.

4.1. Исполнитель отвечает за сохранность вещей потребителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.3. Вред, причиненный жизни или здоровью потребителя в результате предоставления гостиничных услуг, не отвечающих требованиям и (или) условиям договора, подлежит возмещению исполнителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Потребитель несет ответственность и возмещает ущерб в случае утраты или повреждения по его вине имущества отеля в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними детьми, несут родители или законные представители таких несовершеннолетних детей.

Перечень услуг по обеспечению временного проживания в отеле

1. Сопутствующие (бесплатные) услуги, входящие в цену номера (места в номере).
 - 1.1. Предоставление завтрака (по заказному меню или шведский стол на усмотрение отеля).
 - 1.2. Пользование телефоном для совершения звонков абонентам телефонной сети г. Анапа и Анапского района.
 - 1.3. Беспроводной доступ к информационно-коммуникационной сети «Интернет».
 - 1.4. Утреннее пробуждение по телефону.
 - 1.5. Предоставление детской кроватки.
 - 1.6. Доставка корреспонденции в номер.
 - 1.7. Вызов скорой помощи, других специальных служб.
 - 1.8. Пользование аптечкой первой медицинской помощи.
 - 1.9. Ежедневная уборка в номере.
 - 1.10. Предоставление утюга, гладильной доски.
 - 1.11. Предоставление иголок, ниток, одного комплекта посуды и столовых приборов.
 - 1.12. Предоставление холодной питьевой воды и кипятка из кулера, расположенного в холле отеля на первом этаже и на этажах отеля.
 - 1.13. Пользование открытым бассейном с детской чашей (работает в летнее время, территория оборудована лежаками).
 - 1.14. Поднос багажа (из машины в номер, из номера в машину), по просьбе.
 - 1.15. Хранение багажа.
 - 1.16. Автомобильная парковка на прилегающей к отелю территории (при наличии мест).
2. Платные услуги, не входящие в цену номера (места в номере).
 - 2.1. Предоставление конференц-зала для деловых встреч, проведения переговоров, проведения семинаров и обучения. Зал рассчитан на 80-85 человек. Из оснащения конференц-зала предлагается:
 - доступ к информационно-коммуникационной сети «Интернет»;
 - флипчарт;
 - мультимедийный проектор;
 - проекционный экран;
 - микрофоны.
 - 2.2. Предоставление сауны с комнатой отдыха и бассейном (для гостей отеля).
 - 2.3. Встреча и проводы на ж/д вокзале или в аэропорту.
 - 2.4. Пользование бильярдной комнатой (с 10-00 до 22-00).
 - 2.5. Стирка белья.

Правила пользования бассейном отеля «Анапа-Лазурная»

1. Бассейн предназначен исключительно для купания.
2. Перед посещением бассейна необходимо принять душ.
3. Самостоятельное посещение бассейна допускается с 09.00 до 23.00 ежедневно только потребителями, достигшими возраста 18-ти лет.
4. Посещение несовершеннолетними до 18 лет детского бассейна допускается только под присмотром родителей (законных представителей), а также лиц, сопровождающих таких несовершеннолетних.
5. При пользовании бассейном запрещено:
 - находиться в бассейне без купального костюма;
 - засорять и загрязнять воду в бассейне;
 - осуществлять вход в воду и выход из воды вне специально оборудованных для этого мест;
 - бегать по бортику бассейна, нырять и прыгать в бассейн;
 - играть с мячом и в спортивные игры возле бассейна, а также допускать шалости в воде, связанные с нырянием и захватом купающихся и т.д., подавать крики ложной тревоги;
 - распивать спиртные напитки и купаться в состоянии алкогольного опьянения;
 - использовать на территории возле бассейна, а также в бассейне стеклянную посуду и тару;
 - плавать на случайных предметах, которые могут нанести травмы и увечья иным потребителям;
 - купаться и находиться возле бассейна с 23:00 до 9:00 по причине производства санитарной обработки воды в бассейне;
 - купаться и находиться возле бассейна во время грозы.
6. Родители, законные представители несовершеннолетних потребителей, или иные лица, ответственные за обеспечение безопасности таких несовершеннолетних потребителей, обязаны не допускать шалостей такими потребителями при купании в бассейне, их плавания на непригодных для этого средствах (предметах) и других нарушений настоящих правил.

Правила пользования бильярдной комнатой

1. Время работы бильярдной комнаты с 10.00 до 22.00.
2. На одном бильярдном столе играют не более 4 человек.
3. Употребление напитков разрешается только за специальными столиками при бильярде.
4. Курение допускается в специально отведенных местах (на балконе).
5. На один бильярдный стол допускается брать не более двух киев.
6. При нахождении в бильярдной комнате запрещается:
 - а) играть в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
 - б) находиться с любыми видами оружия;
 - в) изменять места расстановки мебели без разрешения администратора;
 - г) сидеть или лежать на игровых столах;
 - д) использовать игровые принадлежности не по назначению;
 - е) ставить на игровые столы напитки, еду и другие посторонние предметы;
 - ж) допускать грубое отношение к персоналу отеля.

7. Рекомендуется придерживаться следующих правил этикета:

Не допускайте сквернословие, ведь изначально бильярд был игрой, которая была доступна высшим и благородным слоям общества, так что старайтесь сдерживать свои эмоции.

Необходимо с уважением относиться к своему сопернику и не стоять у той лузы, в которую он целится, или же за спиной у противника; старайтесь не задевать игрока рукой, кием, и тем более, ногой.

Не стоит давать совет сопернику, если он является для вас абсолютно незнакомым человеком.

Не нужно концентрироваться на событиях, происходящих за соседними столами, это может не понравиться Вашим соседям.

8. Оплата бильярда почасовая: 200 рублей/час. Получасовой оплаты нет.
9. В случае порчи имущества устанавливаются следующие размеры возмещения ущерба:
 - а) порча сукна с его повреждением – 10 000 руб.;
 - б) разлив на сукно жидкостей (напитков) – 1000 руб.
 - в) порча или утрата шара – 1000 руб.
 - г) порча или утрата кия – 4000 руб.
 - д) порча бильярдного стола в виде царапины – 1000 руб.
10. Администрация имеет право отказать в пользовании бильярдной комнатой и продлении игры в бильярд в случаях:
 - а) нарушения правила пользования бильярдной комнатой;
 - б) нахождения в бильярдной комнате в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

Правил пользования сауной с комнатой отдыха и бассейном сауны

1. Сауна предназначена только для гостей отеля.
2. Сауна рассчитана для посещения не более 6 человек.
3. Заказ сауны необходимо делать за 1-1,5 часа до её посещения.
4. Пользование бассейном сауны входит в стоимость пользования сауны.
5. Пользование сауной минимум на 2 часа, оплата почасовая (1 час- 1000 рублей), (Получасовой оплаты нет).
6. В сауне и комнате отдыха необходимо соблюдать чистоту.
7. В сауне и комнате отдыха требуется строго соблюдать правила пожарной безопасности.
8. В сауне необходимо соблюдать правила посещения бассейна сауны.
9. В случае ухудшения самочувствия или получения травмы во время посещения бассейна сауны следует обратиться за помощью к администратору отеля.
10. В сауне и комнате отдыха запрещается:
 - а) курить; за курение взимается штраф в размере 2 000 руб.;
 - б) оставлять детей без присмотра;
 - в) посещать сауну в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
 - г) посещать сауну во время лечения, процесса коррекции веса, а также при беременности.
- 10 При нахождении в комнате с бассейном и пользовании бассейном необходимо соблюдать следующие правила:
 - а) осуществлять вход в воду и выход из воды только в специально оборудованном для этого месте;
 - б) необходимо одевать на себя купальный костюм;
 - в) перед посещением бассейна следует принять душ с применением моющих средств;
 - г) запрещается бегать по бортику, нырять и прыгать в бассейн;
 - д) запрещается организация опасных игр, которые могут повлечь за собой получение травмы;
 - е) будьте предупредительны друг с другом;
 - ж) в случае ухудшения самочувствия или травматизма во время посещения бассейна следует обратиться за помощью к администратору отеля.
11. Гости в состоянии алкогольного или наркотического опьянения не обслуживаются.
12. Администратор отеля имеет право отказать в продлении пользования сауной в случаях:
 - если гость нарушает правила посещения сауны;
 - если гость находится в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

Правила пользования велосипедами

1. Велосипед может передаваться во временное пользование за плату только потребителю.
2. Велосипед может использоваться потребителем исключительно для личных поездок.
3. Территория поездок определяется административно-территориальными границами муниципального образования город-курорт Анапа.
4. Велосипед передается потребителю непосредственно после производства записи о выдаче велосипеда и росписи потребителя в получении велосипеда в книге выдачи.
5. При пользовании велосипедом, потребитель обязан:
 - использовать велосипед по его целевому назначению в соответствии с пунктами 2 и 3 настоящих правил;
 - оплачивать устранение неисправностей и поломок велосипеда, которые произошли по его вине;
 - эксплуатировать велосипед только с соблюдением правил технической эксплуатации такого велосипеда и правил дорожного движения;
 - производить оплату за пользование велосипедом исходя из расчета 100 руб. за каждый полный час пользования непосредственно после такого использования.
6. Велосипед должен быть возвращен Исполнителю по окончании пользования в исправном состоянии с учетом нормального износа, возникшего в период такого пользования.
7. В случае причинения велосипеду повреждений Потребитель обязан возместить расходы на покупку поврежденных частей. Если ущерб от повреждений нанесенных велосипеду по вине Потребителя предполагает значительные затраты (более половины оценочной стоимости велосипеда), то Исполнитель имеет право потребовать с Потребителя полную оценочную стоимость восстановительного ремонта велосипеда.

Бланк заявки на бронирование

Отель «Анапа-Лазурная»
ИП Пастушенко Д.В.
353440 Краснодарский край,
Анапа, ул. Новороссийская 174
дежурному администратору

от _____

ЗАЯВКА НА БРОНИРОВАНИЕ

Прошу Вас забронировать номер категории _____
(одноместный, двухместный, «студия», «апартаменты»)
с (дата, время заезда) _____

по (дата, время выезда) _____

Информация о гостях (фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес регистрации):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Дополнительные пожелания _____

Количество номеров: _____

Контактный телефон/факс: _____

E-mail: _____

Информация о трансфере: _____

Плательщик: _____

Форма оплаты _____

С правилами проживания, установленными в отеле ознакомлен(а). Предоставляю согласие на обработку персональных данных лиц, в части касающейся данных, указанных в настоящей заявке. Обработка персональных данных связана с оформлением договора на оказание гостиничных услуг.

Заказчик: _____ (_____)
подпись фамилия, инициалы

« » _____ 201__ г.

